

ANNEXE 2

Les informations contenues dans ce formulaire seront traitées de façon confidentielle.

RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX

S.V.P., ÉCRIRE EN MAJUSCULES.

Nom du plaignant	Fonction		
Statut	Date de la déclaration AA-MM-JJ	Heure H-MIN	

DÉTAILS

Pour chacun des événements, indiquez la date, l'heure, le lieu et le nom de chaque témoin, s'il y a lieu.

Date de l'événement AAAA-MM-JJ	Heure HH:MIN	Lieu de l'événement	Témoin(s)

PERSONNE(S) VISÉE(S) PAR LA PLAINTÉ

DESCRIPTION DE L'ÉVÉNEMENT

Afin d'assurer un traitement juste et équitable de votre plainte, nous vous incitons à décrire le plus précisément possible l'événement. Qui a fait quoi, quand, où, comment?

Il est préférable d'éviter tout jugement et toute interprétation des gestes et des paroles. Vous devez décrire l'événement tel quel et rapporter les paroles telles qu'elles se sont dites.

Voici quelques questions qui vous aideront à rédiger votre plainte :

Qui a fait quoi, quand, où, comment?

Quelles ont été vos réactions?

Avez-vous exprimé votre inconfort et votre refus en regard du comportement de la personne?

Y avait-il des témoins?

Comment vous êtes-vous senti(e) à la suite de ce comportement?

DESCRIPTION DE L'ÉVÉNEMENT

Signature du plaignant

Date

AAAA-MM-JJ

Numéro de téléphone*